

OBEC LENKA
Lenka . 11, 980 50 Lenka

I N T E R N Á S M E R N I C A

Obce Lenka

. 2/2013

**o postupe pri vypl ovaní, predkladaní, vyhodnocovaní a
uchovávaní
majetkového priznania a o konaní vo veciach majetkového
priznania**

Na zabezpe enie jednotného postupu pri deklarovaní majetkových pomerov vedúcich zamestnancov obce Lenka a organizácií v zakladate skej a zria ovate skej pôsobnosti obce Lenka vydáva starostka obce podľa zákonníka práce íslo 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov s poukazom na § 10 zákona íslo 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov toto usmernenie:

lánok 1
Úvodné ustanovenie

(1) Smernica je záväzná pre týchto vedúcich zamestnancov

a) hlavného kontrolóra obce

(2) Smernica sa nevz ahuje na starostu obce, ktorá podáva oznámenie funkcií, zamestnaní, inností a majetkových pomerov podľa l. 7 Ústavného zákona íslo 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov, v znení neskorších predpisov.

lánok 2.
Majetkové priznanie vedúcich zamestnancov

(1) Majetkové priznanie podľa § 10 ods. 1 zákona . 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov podáva vedúci zamestnanec do:

a) 30 dní od ustanovenia na miesto vedúceho zamestnanca

b) 31. marca každého kalendárneho roka

(2) Vedúci zamestnanec deklaruje majetkové priznanie na tla ive podľa prílohy . 1 tejto smernice.

(3) Povinnos vedúceho zamestnanca deklarovať majetok sa vz ahuje na všetok majetok vo vlastníctve vedúceho zamestnanca, pričom majetkové priznanie musí obsahovať

údaje o:

a) nehnute lom majetku,

b) hnute ných veciach,

c) majetkových právach a iných majetkových hodnotách.

(4) Majetok uvedený v ods. 3 písm. a) sa neoce ťuje. Majetok uvedený v ods. 3 písm.

b) a c) vedúci zamestnanec na ú ely majetkového priznania ocení cenou obvyklou a v majetkovom priznaní uvádza len ten majetok, ak jeho súhrnná hodnota je vyššia ako 35 000 €

(5) Vedúci zamestnanec priznáva majetok v bezpodielovom spoluvlastníctve manželov len vtedy, ak podiel zamestnanca na majetku v bezpodielovom spoluvlastníctve manželov je vyšší ako 35 000 €.

(6) Súčasťou majetkového priznania vedúceho zamestnanca je aj estné vyhlásenie, že nemá vedomosť o takých príjmoch osôb žijúcich s ním v spoločnej domácnosti, ktoré možno považovať za nezdanené príjmy alebo za príjmy z nestatných zdrojov.

lánok 3

Predkladanie, vyhodnocovanie a uchovávanie majetkového priznania

(1) Vedúci zamestnanec predkladá majetkové priznanie orgánu, ktorý ho vymenoval alebo zvolil v zalepenej obálke označenej slovami „majetkové priznanie“ a uvedie na nej svoje meno, priezvisko a organizačný útvar.

(2) Orgán, ktorému bolo majetkové priznanie odovzdané, zabezpečí spolu s komisiou na ochranu verejného záujmu jeho vyhodnotenie porovnaním prírastku majetku zamestnanca a zabezpečí jeho uloženie.

lánok 4

(1) Starosta obce spolu s komisiou na ochranu verejného záujmu vykonávajú v súvislosti s majetkovým priznaním najmä tieto úlohy:

- a) potvrdenie prijatia majetkového priznania od vedúceho zamestnanca,
- b) evidovanie prijatého majetkového priznania,
- c) vyhodnotenie majetkového priznania a preskúmanie jeho úplnosti,
- d) zistenie, či majetkové pomery vedúceho zamestnanca nepresahujú súhrn jeho platových a iných výsluhových príjmov,
- e) vyzvanie vedúceho zamestnanca na dodatočné splnenie povinnosti predložiť majetkové priznanie, na spresnenie alebo doplnenie predloženého majetkového priznania na preukázanie pôvodu majetkových prírastkov,
- f) podanie návrhu na začatie konania proti vedúcemu zamestnancovi pri nedodržaní povinností alebo lehoty určenej výzvou,
- g) uchovávanie majetkového priznania.

(2) Starosta obce alebo ním poverený zamestnanec vyznačí dátum prijatia majetkového priznania na tlačive majetkového priznania.

lánok 5

Konanie vo veciach majetkového priznania

(1) Ak vedúci zamestnanec nepodá majetkové priznanie včas, starosta obce ho vyzve na dodatočné splnenie povinnosti najneskôr do 30 dní od uplynutia lehôt uvedených v § 10 ods. 1 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

(2) Starosta obce alebo ním poverený zamestnanec vyhodnotí majetkové priznanie. V prípade potreby starosta obce vyzve vedúceho zamestnanca, aby majetkové priznanie spresnil alebo doplnil v potrebnom rozsahu v lehote 30 dní od doručenia výzvy.

(3) Úmyselné uvedenie neúplných údajov alebo nepravdivých údajov v majetkovom priznaní alebo v estnom vyhlásení vedúceho zamestnanca sa považuje za závažné porušenie pracovnej disciplíny.

lánok 7
Ú innos

Toto usmernenie nadobúda ú innos d om 01.1.2013
V Lenke, d a 13.12.2012
Uznesenie

Mgr. Marián Habov ík
starosta obce